2. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur.

ZPŮSOB PROVEDENÍ INVENTURY

Skutečný stav majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovaly:

a) **Fyzickou inventuru majetku**
   Datum zahájení: 8.12.2025 Datum ukončení 31.12.2025

b) **Dokladovou inventuru**
   Provedla k 31.12.2025 paní Jana Sobotková, účetní firmy Profit real 2005 s.r.o., která pro Mateřskou školu, Libotov smluvně zpracovává účetní agendu.

c) **Inventuru pokladní hotovosti**
   Členové inventarizační komise zkontrolovali, přepočítali pokladní hotovosti-stav hlavní pokladny i stav pokladny školní jídelny. Pokladní hotovost v obou pokladnách k 31.12.2025 souhlasí se stavem v pokladních knihách.

PODMÍNKY PRO INVENTARIZACE

Inventarizace proběhla řádně, pokladny byly řádně připraveny. Skutečný stav majetku byl porovnán se soupisy a nebyly zjištěny žádné rozdíly.
Inventarizační komise prohlašuje, že žádný další majetek nebyl při inventuře zjištěn.

Přílohy:

Č. 1 Přehled přírůstků a úbytků za období 1.1. – 31.12.2025.